



***Rafaela, 20 de mayo de 2025.-***

**VISTO:** Las actuaciones obrantes en el Expediente Letra S - N.° 324.502/4 - Fichero N.° 82; y

**CONSIDERANDO:** Que la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones solicita el desarrollo y mantenimiento de un Sistema Informático para la Oficina de Derecho de Registro e Inspección, dependiente de la Secretaría de Hacienda y Finanzas.

Que, según lo presupuestado y conforme a la legislación vigente corresponde efectuar un llamado a licitación pública.

Que la Secretaría de Hacienda y Finanzas, a través de la Dirección de Contaduría, informa la partida presupuestaria a la que debe imputarse el gasto.

Por ello, el **INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE RAFAELA**

**DECRETA**

**Art. 1.º)-** Apruébase el Pliego General de Bases y Condiciones y el Pliego de Especificaciones Técnicas que como Anexos I y II, respectivamente, forman parte del presente Decreto.

**Art. 2.º)-** Llámase a licitación pública para contratación del desarrollo y mantenimiento de un Sistema Informático para la Oficina de Derecho de Registro e Inspección, la que se regirá por el presente Decreto y sus Anexos, y subsidiariamente, por la Ordenanza Municipal N.º 2.026; el Decreto-Ordenanza Municipal N.º 3.090 y demás legislación municipal vigente que resulte de aplicación.

**Art. 3.º)- PRESUPUESTO, SELLADO Y PLIEGO:** Los valores se fijan en los siguientes montos:

a) El Presupuesto Oficial asciende a la suma de *Pesos Ciento Quince Millones Trescientos Setenta y Dos Mil Novecientos Veintisiete con Treinta y Tres Centavos (\$ 115.372.927,33.-)*.

b) El Sellado Municipal asciende a la suma de *Pesos Cincuenta y Siete Mil Seiscientos Ochenta y Seis con Cuarenta y Ocho Centavos (\$ 57.686,48.-)*.

c) El valor del Pliego se fija en la suma de *Pesos Cincuenta y Siete Mil Seiscientos Ochenta y Seis con Cuarenta y Ocho Centavos (\$ 57.686,48.-)*.

Los pliegos deberán adquirirse en la Dirección de Compras de la Municipalidad de Rafaela, sita en calle Moreno N.º 8 -2.º piso- de esta ciudad de Rafaela, en días hábiles municipales y hasta el día y hora fijados para la apertura de los sobres.

**Art. 4.º)- PROPUESTAS:** Las propuestas deberán presentarse en la Dirección de Compras de la Municipalidad de Rafaela, en sobre cerrado, con la siguiente inscripción: "MUNICIPALIDAD DE RAFAELA - Moreno N.º 8 - 2.º Piso - (2300) Rafaela (Provincia de Santa Fe) - **Licitación Pública Decreto N.º 57.448** - **"Desarrollo y Mantenimiento de un Sistema Informático para la oficina de Derecho de Registro e Inspección"**", las que podrán ser presentadas hasta el día y hora fijados para la apertura de sobres y sin ninguna inscripción que permita identificar al oferente.

**Art. 5.º)- APERTURA DE LAS PROPUESTAS:** Las propuestas se abrirán en dependencias de la Secretaría de Hacienda y Finanzas, el día **25 de junio de 2025, a las Nueve (9) horas** o el día inmediato posterior a la misma hora, si aquel resultare feriado, asueto o no laborable para la Administración Pública Municipal.

**Art. 6.º)- MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS:** Las propuestas deberán mantenerse por un plazo de sesenta (60) días corridos contados a partir del día siguiente al del acto de apertura de las ofertas.

**Art. 7.º)-** El gasto que demande el cumplimiento del presente se imputará en las siguientes partidas: B.02.01.01.010.020.20.00/2 – Inversiones Administrativas y B.05.01.01.002.020.08.01/3 – Retribución Serv. Técnicos y Profesionales y al Programa 01.02.006. Informática de la Subsecretaría de Auditoría, Evaluación y Transparencia; y con cargo a ejercicios siguientes.

**Art. 8.º)-** El presente será refrendado por el Señor Secretario Privado de Intendencia y Comunicación y por la Señora Secretaria de Hacienda y Finanzas.

**Art. 9.º)-** Regístrese, comuníquese, notifíquese, publíquese y archívese.

IVAN M. VIOTTI  
Secretario Privado de  
Intendencia y Comunicación

C.P. SILVINA BRAVINO  
Secretaria de Hacienda y Finanzas



LIC. LEONARDO G. VIOTTI  
Intendente Municipal





**Municipalidad  
de  
Rafaela**  
**Intendencia**



**ANEXO I**

**PLIEGO GENERAL DE BASES Y CONDICIONES  
PARA LICITAR EL DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE UN SISTEMA INFORMÁTICO PARA LA OFICINA DE  
DERECHO DE REGISTRO E INSPECCIÓN**

**Art. 1.º)- OBJETO DE LA LICITACIÓN:** El presente pliego establece las Bases y Condiciones a las que se ajustará el llamado a licitación pública para la contratación del desarrollo y mantenimiento de un Sistema Informático para la oficina de Derecho de Registro e Inspección.

**Art. 2.º)- CONOCIMIENTO DE ANTECEDENTES:** Quienes concurren a esta licitación no podrán alegar en caso alguno falta de conocimiento del legajo, así como tampoco de las normas legales que regulan el proceso licitatorio. La sola presentación de la oferta significará la aceptación de todas las condiciones fijadas por los mismos.  
Las dudas que pudieran plantearse vinculadas a aspectos generales del llamado podrán consultarse por escrito o por mail, ante la Dirección de Compras – e-mail: [concursodeprecios@rafaela.gob.ar](mailto:concursodeprecios@rafaela.gob.ar) o en caso de tratarse de dudas de orden técnico ante e-mail: [msanchez@rafaela.gob.ar](mailto:msanchez@rafaela.gob.ar), ambas de la Municipalidad de Rafaela, solicitando en forma concreta las aclaraciones que se estimen necesarias. A efectos de poder efectuar consultas por e-mail, los proponentes deberán denunciar una dirección de e-mail que se tendrá como domicilio electrónico constituido a los efectos del proceso licitatorio. Las respuestas y comunicaciones remitadas por la Administración al domicilio electrónico denunciado, se tendrán por válidas aún cuando el proponente no acuse recibo de las mismas, considerándose como fecha de notificación a los fines del cómputo de plazos la de la remisión del e-mail respectivo.

**Art. 3.º)- ELEMENTOS QUE CONSTITUYEN EL LEGAJO:** Constituyen este legajo y formarán parte del contrato respectivo, los siguientes documentos:

- a) Decreto de llamado a licitación.
- b) Pliego General de Bases y Condiciones (Anexo I).
- c) Pliego de Especificaciones Técnicas (Anexo II).
- d) Posibles aclaraciones posteriores.

**Art. 4.º)- ADQUISICIÓN DEL PLIEGO:** Todos los interesados en concurrir a la presente licitación deberán adquirir el legajo completo. La venta del mismo se realizará en la Dirección de Compras de la Municipalidad de Rafaela, sita en calle Moreno N° 8 - 2º piso - de esta ciudad de Rafaela, en días hábiles administrativos y dentro del horario de atención al público; hasta el día y hora fijados para la apertura de sobres.

**Art. 5.º)- OFERTAS:** Las ofertas para la presente licitación deberán presentarse en la Dirección de Compras de esta Municipalidad (calle Moreno N° 8 - 2º piso - Rafaela), hasta el día y hora fijados para la apertura, en sobre cerrado, con la siguiente inscripción: "MUNICIPALIDAD DE RAFAELA - Dirección de Compras - calle Moreno N.º 8 (2.º Piso) - 2300 - RAFAELA (Sta. Fe) - LICITACIÓN PÚBLICA DECRETO N° 57.448 - Desarrollo y Mantenimiento de un Sistema Informático para la oficina de Derecho de Registro e Inspección".

Serán rechazadas y no serán abiertas aquellas ofertas que lleguen con posterioridad al día y hora fijados para la apertura, incluidas las que lleguen por correo o cualquier otro medio, aún cuando se pruebe que fueron despachadas con anterioridad.

**Art. 6.º)- FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS Y DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ACOMPAÑAR:** Los oferentes deberán presentar junto con sus ofertas la siguiente documentación:

- a) Recibos o comprobantes oficiales, en original, que acrediten el pago de Pliego.
- b) Recibos o comprobantes oficiales, en original, que acrediten el pago del Sellado Municipal
- c) Nombres, apellidos o razón social del oferente.
- d) La garantía de mantenimiento de la oferta por un importe del 1% del presupuesto oficial. Dicha garantía deberá constituirse en alguna de las siguientes formas:
  1. Efectivo, mediante depósito en garantía en la sucursal Rafaela del Nuevo banco Santa Fe S.A., a favor de la Municipalidad de Rafaela.
  2. Pagaré a la vista sin protesto librado por el oferente a la orden de la Municipalidad de Rafaela, con el correspondiente pago del Impuesto del Sello, abonado en el Banco de Santa Fe S.A.
  3. Póliza de seguro de caución en original, extendida por compañía de Seguro reconocida por la Superintendencia de Seguros de la Nación.
- e) Denunciar domicilio real.
- f) Constituir domicilio legal en la ciudad de Rafaela.
- g) Si fuere una sociedad legalmente constituida, se acompañará fotocopia del contrato social originalmente inscrito en los registros respectivos, certificada por autoridad judicial o notarial.
- h) Las declaraciones expresas que el oferente se obliga a cumplir con las disposiciones del presente Pliego, del Decreto de llamado a licitación y de toda otra norma que rija el acto licitatorio.



i) La aceptación expresa del sometimiento a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la ciudad de Rafaela, para cualquier cuestión judicial que se plantee con motivo de la contratación, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder, inclusive el Federal.

j) El comprobante de inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad de Rafaela. Si el oferente no estuviere inscrito, se procederá de acuerdo a lo previsto por el artículo 8.º, segundo y tercer apartado de la Ordenanza N.º 2.026.

k) Debido a que se trata del desarrollo de una Sistema web DRI ya existente en su estructura de datos, el proveedor deberá realizar la programación del mismo sobre la estructura de datos ya existente, pudiendo modificar la misma previa presentación del proyecto a realizar y quedando a entera aceptación o rechazo del municipio.

l) La propuesta económica, firmada en todas las hojas por el proponente, con aclaración de su apellido/s y nombre/s, según lo establecido en el artículo 8.º del presente.

m) La presentación del pliego firmado en cada una de sus hojas por el oferente.

n) Certificado de libre deuda de Tributos Municipales, extendido por la Oficina de Libre Deuda de la Municipalidad de Rafaela.

ñ) Certificado de libre deuda de multas de tránsito en la Municipalidad de Rafaela, expedido por los Juzgados Municipales de Faltas de Rafaela.

o) Constancia de Carpeta Comercial (ex carpeta empresa).

p) Declaración expresa con carácter de Declaración Jurada manifestando no encontrarse en ningún proceso concursal, ni falencial, ni inhabilitado para disponer de sus bienes.

Si el oferente fuera una persona jurídica, se deberá adjuntar fotocopia de la documentación que acredite que el firmante tiene facultades suficientes para realizar actos de administración y/o disposición en nombre del oferente, certificada por escribano público o autoridad judicial.

**Art. 7.º.- OMISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN:** Las propuestas que se presenten sin acreditar el cumplimiento de los incisos a), b), c), d), k) y l) del artículo 6.º será rechazadas en el mismo acto de apertura de las ofertas.

El incumplimiento de los demás requisitos mencionados en el artículo 6.º podrán ser subsanados dentro del plazo de cinco (5) días corridos desde la fecha en que se notifique al oferente. Transcurrido dicho plazo sin que la omisión haya sido subsanada, la propuesta será rechazada.

**Art. 8.º.- ESPECIFICACIONES DE LA OFERTA:** Las propuestas estará dividida en dos etapas, a saber:

**ETAPA 1:** Desarrollo e implementación del sistema COMPLETO.

**ETAPA 2:** Abono mensual por mantenimiento del sistema (para ajustes y mejoras o nuevas necesidades). El inicio de la ETAPA 2 comenzará a regir una vez finalizada la ETAPA 1, a partir del primer lunes hábil del mes inmediato siguiente a la puesta en marcha. Dicha propuesta deberá especificar:

a) Detalle de las opciones a ofertar:

i) Plazo máximo de entrega de la ETAPA 1. (no debe ser superior a los 6 meses de firmado el contrato).

ii) Cronograma de entregables.

iii) Personal técnico que la empresa afectará al desarrollo del sistema.

iv) Personal técnico que la empresa afectará al soporte técnico.

v) Detallar esquema de atención técnica (si por medio de tickets, WhatsApp, telefonía, etc.)

vi) Tipo de documentación a entregar

b) la cotización deberá incluir todos los impuestos, tributos y gravámenes que el proponente deba afrontar por el ejercicio de la actividad objeto de la licitación, así como también todos los gastos de fletes, instalación y puesta en funcionamiento, en caso que sea necesario.

c) El oferente cotizará de acuerdo a las formas de pago que se especifican en el artículo 26.º del presente pliego.

d) Los oferentes podrán cotizar todas las alternativas que crean convenientes, indicando bajo la palabra ALTERNATIVA a cada una de las distintas opciones.

e) El oferente deberá presentar un detalle del personal a cargo de la misma. No se tendrán en cuenta empresas con menos de 40 empleados.

**Art. 9.º.- INVARIABILIDAD DE LOS PRECIOS:** La cotización de los precios de la ETAPA 1 que conste en la oferta y en su caso, los intereses expresados en las mismas, serán invariables: no admitiéndose el reajuste de precios e intereses.

Serán rechazadas las ofertas que contravengan lo dispuesto en este artículo.

La ETAPA 2- Abono mensual por mantenimiento, se ajustará a partir del tercer mes de la ejecución de contrato, aplicándose el Índice de Precios al Consumidor (IPC) elaborado por el INDEC.

**Art. 10.º.- PRESUPUESTO OFICIAL:** El Presupuesto Oficial para la contratación del desarrollo y mantenimiento del Sistema Informático para la oficina de Derecho de Registro e Inspección, objeto de la presente licitación asciende a la suma de *Pesos Ciento Quince Millones Trescientos Setenta y Dos Mil Novecientos Veintisiete con Treinta y Tres Centavos (\$ 115.372.927,33.-)*.

**Art. 11.º.- MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS:** Las propuestas deberán mantenerse por un plazo de sesenta (60) días corridos contados a partir del día siguiente al del acto de apertura de las ofertas.

**Art. 24.º)- FALLECIMIENTO O QUIEBRA DEL ADJUDICATARIO:** En caso de fallecimiento o quiebra del adjudicatario la Municipalidad podrá, a su exclusivo criterio, y si ello resultara conveniente a los intereses municipales, rescindir el contrato sin otro trámite que la notificación fehaciente a los herederos o al síndico.

**Art. 25.º)- PENALIDADES Y MULTAS:** Si el contrato se rescindiera por alguna de las causales previstas en este pliego, el adjudicatario perderá la garantía de adjudicación.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, la rescisión del contrato, por cualquier causal de incumplimiento, hará pasible al adjudicatario de la aplicación de multas. El valor de las multas podrá ascender hasta el 10 % del valor adjudicado.

**Art. 26.º)- FORMA DE PAGO:** Por la totalidad del servicio licitado, el oferente deberá cotizar:

a) **ETAPA 1:** pago contado a la fecha en que el servicio comienza a funcionar, conforme al plazo previsto en el artículo 8.º previa presentación de la factura.

b) **ETAPA 2:** Abono mensual, el servicio de mantenimiento se pagará a partir de la finalización de la ETAPA 1, pago a quince (15) días contados a partir de la recepción conforme de la factura, con el detalle de las horas efectivamente trabajadas.

**Art. 27.º)- PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA:** El sistema deberá entregarse/installarse en la Municipalidad de Rafaela, o en las dependencias de la misma que se indiquen al adjudicatario. El oferente deberá indicar el plazo en que se propone instalar el sistema y finalizar la instalación, el que en ningún caso podrá ser superior a los 6 meses (calendario) contados a partir de la fecha de firma del Contrato.

**Art. 28.º)- IMPUESTO AL VALOR AGREGADO:** La Municipalidad de Rafaela es un ente público y no realiza actividades gravadas por el Impuesto al valor Agregado, la condición de la misma en dicho impuesto es de sujeto exento.

**Art. 29.º)-** Para todos los aspectos no contemplados en el presente decreto será de aplicación la Ordenanza N.º 2.026 y sus modificatorias.

IVAN M. VIOTTI  
Secretario Privado de  
Intendencia y Comunicación

C.F. SILVINA BRAVNO  
Secretaria de Hacienda y Finanzas



LIC. LEONARDO G. VIOTTI  
Intendente Municipal



**Municipalidad  
de  
Rafaela**

---

**Intendencia**



**Art. 12.º.- APERTURA DE LAS PROPUESTAS:** Las ofertas se abrirán en dependencias de la Secretaría de Hacienda de la Municipalidad de Rafaela (calle Moreno N.º 8 - 2.º Piso - 2300 Rafaela), el día **25 de junio de 2025**, a las **Nueve (9) horas**, o el día hábil inmediato posterior a la misma hora si aquel resultare feriado o no laborable para la Administración Pública Municipal.

Los sobres se contarán y enumerarán correlativamente. La apertura se hará siguiendo el orden de numeración que resulte. Podrán estar presentes todos los interesados y cuanta persona desee asistir al acto. No se admitirán discusiones y los proponentes o sus representantes, únicamente podrán formular observaciones al acto de apertura o a las ofertas, en forma concreta y verbal y ajustadas estrictamente a los hechos-documentos vinculados con el acto de apertura. Las personas que invoquen representación deberán acreditarla mediante poderes otorgados en legal forma.

**Art. 13.º.- ACTA:** De todo lo actuado en el acto de apertura, se labrará un acta donde se asentarán las observaciones que formulen los asistentes y las resoluciones de las autoridades municipales que dirigirán el acto. Dicha acta será firmada por las autoridades municipales que concurran al acto y por los oferentes y asistentes que deseen hacerlo. En el acta podrán consignarse, según lo dispongan los funcionarios municipales intervinientes, los precios cotizados, así como incluirse como parte de la misma, fotocopias de las ofertas.

**Art. 14.º.- IMPUGNACIÓN:** Todos los presentes tendrán derecho a impugnar el acto de apertura o cualquiera de las propuestas dentro del plazo de cuatro (4) días corridos de efectuado. Las impugnaciones deberán ser fundadas y por escrito y serán resueltas, sin substanciación, juntamente con la adjudicación. Si el acto de apertura tuviera vicios o en él se hubieran violado las disposiciones de algunos de los documentos que rigen el acto licitatorio, el Departamento Ejecutivo Municipal podrá declarar nula la licitación, sin derecho a reclamo alguno por parte de los proponentes.

**Art. 15.º.- SELECCIÓN DE OFERTAS:** La Municipalidad determinará la conveniencia de aceptar o rechazar las propuestas presentadas, pudiendo declarar fracasada la licitación, sin que ello de derecho a reclamo alguno por parte de los oferentes. No necesariamente se adjudicará la adquisición de los ítems que se licita a quienes ofrezcan el menor precio. La Municipalidad podrá conectar la circunstancia del menor precio con otras como por ejemplo: menor plazo de puesta en marcha el servicio, mayor cantidad de servicios preventivo/correctivo, período de cambio de equipos alquilados, y todo otro criterio cuantitativo o cualitativo que permita la elección de la oferta más conveniente entre aquellas que se ajusten a las bases y condiciones de esta licitación.

**Art. 16.º.- OFERTAS IGUALES:** Cuando exista igualdad de condiciones entre dos o más ofertas, se procederá de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N.º 2.026 y sus modificatorias.

**Art. 17.º.- ADJUDICACIÓN:** El oferente al que se le adjudique la presente licitación, deberá presentarse en la Municipalidad de Rafaela, dentro de los diez (10) días de notificado el decreto respectivo, a suscribir el contrato correspondiente, bajo apercibimientos de disponerse la anulación de la adjudicación, sin perjuicio del derecho de este municipio para promover contra el adjudicatario las acciones que jurídicamente correspondan para resarcirse de los daños sufridos.

**Art. 18.º.- GARANTÍA DE ADJUDICACIÓN:** El adjudicatario deberá constituir, dentro de los diez (10) días de notificada la adjudicación, como requisito previo e indispensable para la firma del contrato, una garantía de adjudicación por un monto equivalente al 5% de la oferta adjudicada. Esta garantía deberá ser instrumentada mediante alguna de las formas previstas para la garantía de mantenimiento de oferta.

**Art. 19.º.- DEFECTOS DE FORMA:** No serán desestimadas las ofertas que contengan errores de forma u otras imperfecciones que no impidan su exacta comparación con las demás presentadas.

**Art. 20.º.- RECHAZO DE LA OFERTA:** Además de las causales previstas especialmente en el presente Decreto, será de aplicación el artículo 28.º de la Ordenanza N.º 2.026 según (t.o. con Ordenanza N.º 2.488).

**Art. 21.º.- TRANSFERENCIA:** El contrato no podrá ser transferido ni cedido por parte del adjudicatario, ni asociarse éste último para su cumplimiento, sin la previa autorización expresa de la Municipalidad de Rafaela. En caso contrario, la Municipalidad podrá rescindir el contrato, sin recurso por parte del adjudicatario, para exigir el cumplimiento del mismo, aplicándosele al adjudicatario una multa equivalente al 10% (diez por ciento) del valor adjudicado.

**Art. 22.º.- OFERTAS QUE SE APARTEN DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN:** Las ofertas que se aparten de las bases de la licitación serán desestimadas.

**Art. 23.º.- RESCISIÓN POR INCUMPLIMIENTO:** Vencido el plazo de entrega del Desarrollo del Sistema Informático de Derecho de Registro e Inspección, sin que ésta se hubiese concretado en su totalidad, el contrato quedará rescindido de pleno derecho, sin necesidad de intimación o interpelación judicial o extrajudicial, debiendo dictar el Departamento Ejecutivo el decreto de revocación.

ANEXO II  
ESPECIFICACIONES TECNICAS

**DESARROLLO DE SISTEMA:**

Plazo Máximo

Oficina de Derecho de Registro e Inspección

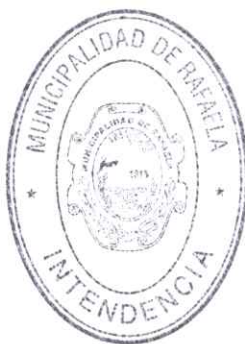
6 meses

Las especificaciones técnicas para el desarrollo del sistema, objeto de esta licitación están detalladas en las siguientes hojas: Pag.11 a 47

**MANTENIMIENTO DEL SISTEMA:** dos años, con un máximo de 25 hs mensuales. Contados a partir del primer lunes hábil del mes siguiente a la IMPLEMENTACION TOTAL DEL SISTEMA.

IVAN M. VIOTTI  
Secretario Privado de  
Intendencia y Comunicación

C.P. SILVINA BRAVINO  
Secretaria de Hacienda y Finanzas

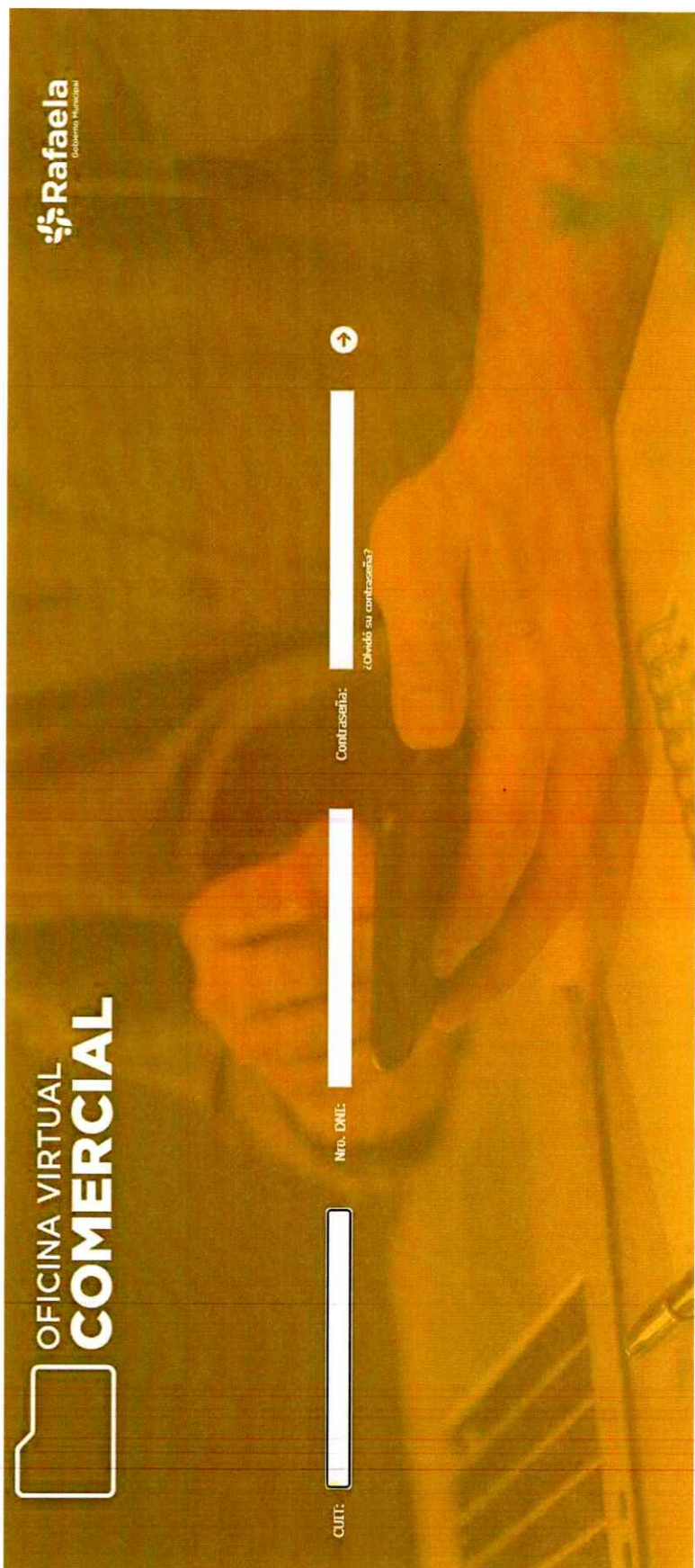


LIC. LEONARDO G. VIOTTI  
Intendente Municipal




Imagen 1



OFICINA VIRTUAL  
**COMERCIAL**


 **Rafaela**  
GOBIERNO MUNICIPAL

CUI:

Nro. DNI:

Contraseña:

[¿Olvidé su contraseña?](#)





*[Handwritten signatures]*

Imagen 2

**Rafaela**  
Gobierno Municipal

OFICINA VIRTUAL  
**COMERCIAL**

**Patricia Andretich** 



**Servicios Asociados**



-  Administración de Organización
-  Consulta de Expedientes
-  Pago de Sellados de Licitaciones
-  Pagos Pendientes

-  Derecho de Registro Insp. e Higiene
-  Calendario Impositivo
-  Rentas Varias
-  Recibos Varios

-  Pagos Realizados
-  Zona de Estacionamiento Controlado
-  Reempadronamiento de proveedores

*[Handwritten signatures]*

Imagen 3



OFICINA VIRTUAL  
**COMERCIAL**



Común

**Cuenta tributaria D.R.I.:** nnnnnnnn/n

**Tipo de cuenta:** **Común** / Con Convenio Multilateral / Régimen Simplificado

**Inicio**

**Declaraciones Juradas**

**Cuentas Corrientes**

**Plan/Convenio de Pagos**

**Retenc./Sdos.a favor**

**Vencimientos**

**Datos de contacto**

**Notificaciones**

**Datos identificatorios:**  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
DNI/CUIT/CUIL: XX XXXXXXXXXX X  
Domicilio fiscal: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 9999 -  
XXXXXXXXXX (XXXXXXXXXX)  
e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX@XXXXXXXXXX.com  
T.e.f: XXX-XXXXXXXXXX T.e.f: XXX-XXXXXXXXXX  
Whatsapp: +xx x xxx XXXXXXXXX  
CBU: 1234567890123456789012

**Próximo vencimiento:** xx/xx/xxxx  
  
Calendario impositivo

**Notificaciones:**  
Presentación de DDJJ:  Al día.  
Obligaciones vencidas:  2 períodos.  
Notificaciones Recibidas:  Ver

**Deuda:** \$ **0,00**

**Saldo a Favor:** \$ **0,00**

**Retenciones:** \$ **0,00**

**Convenios de Pago:**  
Sin convenios registrados activos  
\$ **0,00**  Ver



**Volver**

ppal

DDJJ- Común  
Convenio Multilateral  
Régimen Simplificado


Cuentas corrientes.  
Retenc./Sdos.a favor  
Vencimientos.  
Datos de contacto.




 


**DDJJ Contribuyente directo.**

Objetivo: ingresar datos para liquidación del impuesto correspondiente.  
Captura de los datos ingresados y calculados para su almacenamiento.  
Impresión de boleta respectiva.



OFICINA VIRTUAL  
**COMERCIAL**





Inicio

Declaraciones Juradas

Cuentas Corrientes

Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones

Cuenta tributaria D.R.I.: nnnnnnnn/n

Tipo de cuenta: Común / Con Convenio Multilateral / Regimen Simplificado

Nueva DDJJ

Periodo: 11 2024

Tipo: Original

Valor UCM al 11/2024: \$50,68

Aceptar

Cancelar

Tipo de cálculo: **Monto Imponible por Alicuota** ▼

**Monto Imponible por Alicuota**

Cantidad por Monto Fijo

Importes Mínimos por Actividad

ddjj1.1





Cuenta tributaria D.R.I.: nnnnnnn/n Tipo de cuenta: **Común** / Con Convenio Multilateral / Régimen Simplif.

Declaración Jurada N° 01602327 Período: 11/2024

Cod. Act.	Actividad	Monto Imp.	Ajuste	M. Imp. Neto	Alic.	DRI determ.	Retenc.	Sdo Fav.	DRI a pagar
472120	Venta al por menor de productos de alimentación y dietética	10.000,00	0,00	10.000,00	7,00	70,00			70,00
TOTALES		10.000,00		10.000,00		70,00			70,00
									Mínimo: 4.410,00
									Total derecho: 4.410,00

Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones

Nuevo Renglon

Actividad: 472120 - Venta al por menor de productos de alimentación y dietética ▼

Tipo de cálculo: Monto Imponible por Alicuota ▼

Monto Imponible: 0,00 (+/-)##

Ajuste: 0,00 (+/-)##

Alicuota: 7,00 ▼ 0,00

DRI determinado: 0,00 (+/-)##


Retenciones: 0,00 (+/-)##

Saldos a favor: 0,00 (+/-)##

DRI a pagar: 0,00 (+/-)##

Agregar



Tipo de cálculo: ▼

Cantidad por Monto Fijo
Monto Imponible por Alicuota
<b>Cantidad por Monto Fijo</b>
Importes Mínimos por Actividad

ddjj1.2

**Rafaela**  
GOBIERNO MUNICIPAL

**OFICINA VIRTUAL COMERCIAL**





Cuenta tributaria D.R.I.: nnnnnnnn/n Tipo de cuenta: **Común** / Con Convenio Multilateral / Requiere Sumar

Inicio

**Declaraciones Juradas**

Declaración Jurada N° 01602329 - Período: 11/2024 - Rectificativa 1

Cuentas Corrientes

Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones

- Todavía no se han cargado renglones.

TOTALES:	0.00	0.00	0.00
		Mínimo	0.00
		Total derecho:	0.00

Nuevo Renglon

Actividad: 293090 - Fabricación de partes, piezas y accesorios para vehículos automotores. ... ▼

Tipo de cálculo: Cantidad por Monto Fijo ▼

Cantidad:	0
Importe Unitario:	0.00 ##
Subtotal:	0.00 ##
Retenciones:	0.00 (-/-) ##
Salidos a favor:	0.00 (-/-) ##
DRI a pagar:	0.00

Agregar

Tipo de cálculo: Importes Mínimos por Actividad ▼

Monto Imponible: Monto Imponible por Alicuota

Monto Fijo Mensual: Cantidad por Monto Fijo

Importes Mínimos por Actividad

ddij1.3





Cuenta tributaria D.R.I.: nnnnnnnn/n Tipo de cuenta: Común / Con Convenio Multilateral | Regimen Simplif.

Declaración Jurada N° 01602327 - Período: 11/2024

Inicio

Declaraciones Juradas

Cuentas Corrientes

Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones

Cod. Act.	Actividad	Monto Imp.	Ajuste	M. Imp. Neto	Alic.	DRI Calculado	
472120	Venta al por menor de productos de almacén y dietética	10.000,00	0,00	10.000,00	7,00	70,00	🗑
472120	Venta al por menor de productos de almacén y dietética					10,00	🗑
TOTALES:		10.000,00		10.000,00			
						Mínimo: 80,00	
						Total derecho: 4.410,00	

Nuevo Renglón

Actividad: 472120 - Venta al por menor de productos de almacén y dietética ▼

Tipo de cálculo: Importes Mínimos por Actividad ▼

Monto Imponible: 0,00 ###

Monto Fijo Mensual: 0,00 ###


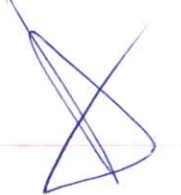

Retenciones: 0,00 (-/-) ###

Saldo a favor: 0,00 (-/-) ###

DRI a pagar: 0,00

Agregar



DDJJ Contribuyente Convenio Multilateral.

Objetivo: ingresar datos para liquidación del impuesto correspondiente.  
Captura de los datos ingresados y calculados para su almacenamiento.  
Impresión de boleta respectiva. nddj2





Cuenta tributaria D.R.I.:    nnnnnnnn/n    Tipo de cuenta:    Común / Con Convenio Multilateral    Régimen Simplit

Inicio

Declaraciones Juradas

Cuentas Corrientes

Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones

Nueva DDJJ

Periodo: 11 2024  
Tipo: Original

Valor UCM al 11/2024: \$50,68

Aceptar    Cancelar

Tipo de cálculo: **Monto Imponible por Alicuota** ▼

**Monto Imponible por Alicuota**

Cantidad por Monto Fijo

Importes Mínimos por Actividad

ddjj2.1





Cuenta tributaria D.R.I.: nnnnnnnn/n Tipo de cuenta: **Comun / Con Convenio Multilateral** Regimen Simplif.

**Inicio**

**Declaraciones Juradas**

**Cuentas Corrientes**

**Plan/Convenio de Pagos**

**Retenc./Sdos.a favor**

**Vencimientos**

**Datos de contacto**

**Notificaciones**

Declaración Jurada N° 01602329 - Período: 11/2024 -

- Todavía no se han cargado renglones.

TOTALES	0.00	0.00	0.00
		Mínimo	0.00
		Total derecho	0.00

Nuevo Renglon

Actividad: 253090 - Fabricación de partes, piezas y accesorios para vehículos automotores. ... ▼

Tipo de cálculo: **Monto Imponible por Alicuota** ▼

☐ Inicio de Actividades

Total de Ventas en la Provincia (convenio multilateral): 0.00 ##

Coefficiente Unificado de Convenio Multilateral: 0.00 ##

Monto Imponible: 0.00 (+/-)##

Alicuota: 7.00 ▼ 0/00 (+/-)##

DRI determinado: 0.00 (+/-)##

Retenciones: 0.00 (+/-)##

Salidos a favor: 0.00 (+/-)##

DRI a pagar: 0.00 (+/-)##

Agregar

Norma B - Rafaela - Santa Fe - Argentina - Teléfonos (0343 3492) 50202 al 50207 / Fax (0343 3492) 42613 - Email: consulta@rafaela.gov.ar - Web: www.rafaela.gov.ar

## DDJJ Contribuyente Régimen Simplificado

Objetivo: Pedido de adherencia al régimen simplificado de Derecho de Registro e Inspección.


Una vez aceptada la solicitud, oficina de DRI habilita su adherencia.






  


Los datos del impuesto son calculados semestralmente, anualmente o el período que la ordenanza anual lo determine y son almacenados. Se genera la boleta respectiva.

Para contribuyentes aún no adheridos al régimen:



OFICINA VIRTUAL  
COMERCIAL



Cuenta tributaria D.R.I.: nnnnnnnn/n Tipo de cuenta: **Comun / Con Convenio Multilateral Régimen Simplif.**

Ud. tiene tiempo hasta el 13/01/2025 para adherirse al Régimen Simplificado 2024.  
Haga clic aquí para acceder al reglamento Adherirse

Inicio

Declaraciones Juradas

Cuentas Corrientes

Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones

Ult. Per. 11/2024 - Vto. 13/12/2024

T. Agrozalimentos Nueva OCU Instructivo

Periodo Secuencia Pres. F. CANCELACIÓN

Información reimpaginamiento 2013 **Resol.2220 s/ablig. c/cheque otras plazas**


Volver

ddjj3.1


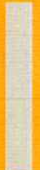

**T. Agrozalimentos** Se deberá asignar un link que redireccionará a la Sistema de Tasa Agroalimentaria.

Adherir

*[Handwritten signatures]*



OFICINA VIRTUAL  
COMERCIAL



Cuenta tributaria D.R.I.: nnnnnnnn/n

Tipo de cuenta: Comun / Con Convenio Multilateral Régimen Simplif.

Inicio

Declaraciones Juradas

Cuentas Corrientes

Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones

Datos del contribuyente

CUIT:

Telefono:

Correo electrónico:

Agrupamiento

☐ Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C-

☐ Agrupamiento 2 - Monotributistas Categorías D, E y F

☐ Agrupamiento 3 - Monotributistas Categorías G, H e I

☐ Agrupamiento 4 - Monotributistas Categorías J y k-

☐ He leído los terminos y condiciones y acepto adherirme al régimen simplificado Año 2024

Finalizar

Cancelar

Para contribuyentes ya adheridos al régimen:

*[Handwritten signatures]*

Cuenta tributaria D.R.I.:    nnnnnnnn/n    Tipo de cuenta:    Común /    Con Convenio Multilateral /    Régimen Simplif.

Inicio

Declaraciones Juradas

Cuentas Corrientes

Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones

Ult. Per. 11/2024 - Vto. 13/12/2024

T. Agrosalientos    Nueva DDJJ    Instructivo




Período	Secuencia	Pres.	F. Cancelación	
12-2024	0 - Original	Si		\$    P
11-2024	0 - Original	Si		\$    P
10-2024	0 - Original	Si		\$    P
09-2024	0 - Original	Si		\$    P
08-2024	0 - Original	Si		\$    P
07-2024	0 - Original	Si		\$    P
06-2024	0 - Original	Si	05/07/2024	P
05-2024	0 - Original	Si	05/07/2024	P

Volver

Cuentas corrientes:

Objetivo: visualizar, reimprimir boletas y/o pagar períodos adeudados y/o visualizar períodos cancelados del tributo.



**Rafaela**  
Gobierno Municipal

 **OFICINA VIRTUAL  
COMERCIAL**



Cuenta tributaria D.R.I.: nnnnnnnn/n Tipo de cuenta: **Común** / Con Convenio Multilateral / Regimen Simplit.

**Motovehículos** Otros períodos

Periodo	Sec	Vencimiento	Cancelación	Monto Imponible	Derecho Determinado	Recargos	Retenciones	Saldo a Favor	Monto Total	DDJJ
10/2024	Orig.	15/11/2024								   
10/2024	Orig.	15/11/2024		1,234.56	34.56	4.56			39.12	\$    
10/2024	Orig.	15/11/2024		1,234.56	34.56	4.56			39.12	\$    
10/2024	Orig.	15/11/2024		1,234.56	34.56	4.56			39.12	\$    

- Inicio
- Declaraciones Juradas
- Cuentas Corrientes**
- Plan/Convenio de Pagos
- Retenc./Sdos.a favor
- Vencimientos
- Datos de contacto
- Notificaciones

Volver

*[Handwritten signature]*

Cuenta tributaria D.R.I.: nnnnnnnn/n Tipo de cuenta: **Común** / Con Convenio Multilateral / Regimen Simplif.

Inicio

Declaraciones Juradas

**Cuentas Corrientes**

Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones

Vista previa de boleta

-1-



**Derecho de Registro, Inspección e Higiene.**  
**MUNICIPALIDAD DE RAFAELA**

**xx-Razón Social-xx**

Per. Fiscal: **11-2024** Sec.: 0 - Original Esl.: 999 Nro. Cuenta: **00360594** cod: 1602327

Código Actividad - Actividad  
472120 - Venta al por menor de productos de almacén y dietética

Ingresos Imponibles \$ 10000.00

Ajuste \$ 0.00

M. Imp. Neto \$ 10000.00

Allic. 0/00 7.00


DRI calculado \$ 70.00

TOTALES: \$ 10000.00 \$ 70.00

Mínimo: \$ 4410.00

Total Derecho Determinado: \$ 4410.00

*[Handwritten signatures and marks]*

**Rafaela**  
Gobierno Municipal

**OFICINA VIRTUAL  
COMERCIAL**



**Cuenta tributaria D.R.I.:    nnnnnnnn/n    Tipo de cuenta:    **Común**    /    Con Convenio Multilateral / Regimen Simplif.**

**Inicio**

**Declaraciones Juradas**

**Cuentas Corrientes**

**Plan/Convenio de Pagos**

**Retenc./Sdos.a favor**

**Vencimientos**

**Datos de contacto**

**Notificaciones**


**Imprimir boleta**  
eleccione su lugar de pago

☒ Municipalidad de Rafaela, Banco Provincia de Santa Fe, Tinsa

☐ Resto de las entidades bancarias

Fecha de Pago:

Tamaño cod. barras:



Sr.usuario: le informamos que el uso de impresoras con tecnología InkJet (chorro a tinta) en la impresión de las boletas del presente impuesto (DDJJ de D.R.I.e H.) deberá ser realizado con una buena calidad, ya que el uso de cartuchos recargados o de mala calidad, así como también la impresión en modo borrador, puede ser rechazada por las entidades bancarias. Se recomienda, tal como hacen los distintos organismos recaudadores provinciales y nacionales, el uso de tecnología laser.

Aceptar

Cancelar









Cuenta tributaria D.R.I.:    nnnnnnnn/n    Tipo de cuenta:    **Común**    /    Con Convenio Multilateral    /    Regimen Simplit.

**Inicio**

**Declaraciones Juradas**

**Cuentas Corrientes**

**Plan/Convenio de Pagos**

**Retenc./Sdos.a favor**

**Vencimientos**

**Datos de contacto**

**Notificaciones**

**Imprimir boleta**

**onfirmacion de recargo**

recargo al 12/12/2024 es de **\$ 412,90**  
esea continuar con la reliquidación?

Si                      No

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Cuenta tributaria D.R.I.: nnnnnnnn/n Tipo de cuenta: **Común** / Con Convenio Multilateral Régimen Simplif

Inicio

Declaraciones Juradas

Cuentas Corrientes

Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones

Imprimir boleto

-1-

**Derecho de Registro, Inspección e Higiene**

MUNICIPALIDAD DE RAFAELA

Per. Fiscal: **10-2024** Sec.: 0 - Original Est.: 999 Nro. Cuenta: cod: 1802333

VENCIMIENTO  
**12/12/2024**

Código Actividad - Actividad  
472120 - Venta al por menor de productos de almacén y de heladería

M. Imp. Neto Alc. 0/00 DHI calculado  
\$ 0.00 \$ 1250000.00 7.00 \$ 8750.00  
TOTAL: \$ 1250000.00 \$ 8750.00

Total Derecho Determinado: \$ 8750.00

Deducciones: \$ 0.00

Recargo: \$ 412.90

Monto a Ingresar de Derecho: **\$ 9162.90**

Original - Contribuyente

Fecha de presentación DDJJ. 25/11/2024

12/12/2024 11:38:44 a.m.

\$ Pgos

El siguiente módulo de pagos, será invocado desde el nuevo sistema web pasando parámetros que serán entregados en el momento de su programación.

**Ciudad de Rafaela**  
GOBIERNO MUNICIPAL

Pagos online

Fecha de pago: 10/12/2024

Periodo	Descripción	Importe	Recargo	Deducción	Total
09/2024	Derecho de Registro e Inspección - Cuenta 360594 09/2024-0	\$8.600.00	\$825.20		\$9.425.20
TOTAL A PAGAR:					\$9.425.20

Seleccione el medio de pago



☐ No soy un robot

  
reCAPTCHA  
Privacidad - Condiciones

Continuar

Desde este módulo se recibirán parámetros que indicarán si el pago fue exitoso o no. En caso de haber sido abonado (devolución exitosa) se deberá marcar la ddjj/cta.cte. indicando que su cancelación está en proceso.







Motovehículos

Motovehículos



Cuenta tributaria D.R.I.: nnnnnnnn/n Tipo de cuenta: Motovehículos

Inicio

Declaraciones Juradas

Cuentas Corrientes









Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto



Notificaciones

Periodo	Secuencia	Present.	Generar nueva DDJJ	Volver
01/10/2024 - 31/03/2025	0 - Original	No		
01/10/2022 - 31/03/2023	0 - Original	Si		
01/04/2022 - 30/09/2022	0 - Original	Si		
01/10/2021 - 31/03/2022	0 - Original	Si		

Generar nueva DDJJ



Generar Nueva DDJJ Motovehículos:

nddijmtv



Cuenta tributaria D.R.I.:    nnnnnnnn/n    Tipo de cuenta: **Motovehículos**

**Inicio**    **Declaraciones Juradas**    **Cuentas Corrientes**    **Plan/Convenio de Pagos**    **Retenc./Sdos.a favor**    **Vencimientos**    **Datos de contacto**    **Notificaciones**

Nueva DDJJ Motovehículos

Volver

Período: 01/04/2024 - 30/09/2024  
Tipo: Original

Aceptar    Cancelar

Deberán detallarse todos los motovehículos comercializados en el período de la ddjj.



*[Handwritten signatures]*

Cuenta tributaria D.R.I.:    nnnnnnnn/n    Tipo de cuenta: **Motovehiculos**

Nueva DDJJ Motovehiculos

Declaración Jurada de Motovehículos N° 00212 - Período: 01/10/2024 - 31/03/2025

☐ No se registraron ventas en este periodo

[Cancelar](#)

[Guardar](#)

- Todavía no se han cargado renglones.



Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos




Datos de contacto

Notificaciones

Nuevo Renglón

Modelo: ...		
Dominio:	<input type="text"/>	
Modelo de casco:	<input type="text"/>	
Nro. Factura:	<input type="text"/>	
Fecha de Factura:	<input type="text"/>	

[Agregar](#)

Cuenta tributaria D.R.I.:    nnnnnnnn/n    Tipo de cuenta: **Motovehículos**

**Inicio**

**Declaraciones Juradas**

**Cuentas Corrientes**

**Plan/Convenio de Pagos**

**Retenc./Sdos.a favor**

**Vencimientos**

**Datos de contacto**



**Notificaciones**

Buscador x

Buscar

☒ ECONO

- ☐ GUERRERO - 50CC G (ECONO)
- ☐ GUERRERO - 50CC G (ECONO)
- ☐ GUERRERO - 90CC G (ECONO)
- ☐ GUERRERO - 90CC G (ECONO)
- ☐ HONDA - 90CC C ECONO PAWER
- ☐ HONDA - 90CC C ECONO PAWER
- ☐ ZANELLA - 70CC SOL-SPEED-ECONO
- ☐ ZANELLA - 70CC SOL-SPEED-ECONO

**Inicio**

**Declaraciones Juradas**

**Cuentas Corrientes**

**Plan/Convenio de Pagos**

**Retenc./Sdos.a favor**

**Vencimientos**

**Datos de contacto**

**Notificaciones**

**Cuenta tributaria D.R.I.:** nnnnnnnn/n **Tipo de cuenta:** **Motovehículos**

**Nueva DDJJ Motovehículos**

**Declaración Jurada de Motovehículos N° 00212 - Período: 01/10/2024 - 31/03/2025**


☐ No se registraron ventas en este período

Cancelar

Guardar

Marca	Modelo	Dominio	Casco	Nro. Factura	F. Factura
GUERRERO	50CC G (ECONO)	FFF122	H5	1111-00123456	15/11/2024

Nuevo Renglón

Modelo: ...

Dominio:

Modelo de casco:

Nro. Factura:

Fecha de Factura:

Agregar



*[Handwritten signatures]*



djmvvp

**Rafaela**  
Gobierno Municipal

OFICINA VIRTUAL  
**COMERCIAL**



Vista previa de boleta x

Inicio

Declaraciones Juradas

Cuentas Corrientes

Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones



Derecho de Registro, Inspección e Higiene

MUNICIPALIDAD DE RAFAELA

- Declaración Jurada de Motovehículos

Per Fiscal 01/10/2024 - 31/03/2025 Sec. 0 - Original Est. 999 Nro. Cuenta 00151837 - cod: 212

Marca  
GUERRERO

Modelo  
50CC G (ECONO)

Domínio  
FFF122

Catcoo  
H5

Nro. Factura  
1111-00123456


djmvmddf

**Rafaela**  
Gobierno Municipal

OFICINA VIRTUAL  
**COMERCIAL**



Cuenta tributaria D.R.I.:    nnnnnnnn/n    Tipo de cuenta: **Motovehiculos**

Inicio

**Declaraciones Juradas**

Cuentas Corrientes

Plan/Convenio de Pagos

Retenc./Sdos.a favor

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones

Edición de DDJJ Motovehiculos

Declaración Jurada de Motovehiculos Nº 00212 - Período: 01/10/2024 - 31/03/2025

☐ No se registraron ventas en este período

Cancelar    Guardar

Marca	Modelo	Dominio	Casco	Nro. Factura	F. Factura
GUERRERO	50CC G (ECONO)	FFF122	H5	1111-00123456	15/11/2024

Nuevo Renglón

Modelo: ... 



Dominio:

Modelo de casco:

Nro. Factura:

Fecha de Factura:

Agregar



**Rafaela**  
Gobierno Municipal

OFICINA VIRTUAL  
**COMERCIAL**



Cuenta tributaria D.R.I.:    nnnnnnnn/n    Tipo de cuenta: **Motovehiculos**

Inicio

**Declaraciones Juradas**

Presentar Declaración Jurada Motovehiculos

Cuentas Corrientes

☐ Declaro que los datos informados en la presente documentación son correctos, completos y en carácter de Declaración Jurada, que fue realizado utilizando el programa aplicativo (software) disponible en página web [www.rafaela.gov.ar](http://www.rafaela.gov.ar), sin omitir ni falsear dato alguno que debe contener, siendo fiel expresión de la verdad conforme a lo dispuesto por la ordenanza tributaria del año en curso.

Plan/Convenio de Pagos

Una vez presentada no podrá modificar los datos

¿Está seguro que desea presentar la declaración jurada de motovehiculos 01/10/2024 - 31/03/2025 - 0 - Original ?

Retenc./Sdos.a favor

Si    No

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones



Elimina una ddjj aún NO presentada.




  
  


Retenciones / Saldos a favor.

Objetivo: visualizar retenciones efectuadas por el municipio en concepto de retenciones adelantadas por pago a proveedores.



OFICINA VIRTUAL  
**COMERCIAL**



Cuenta tributaria D.R.I.:    nnnnnnnn/n    Tipo de cuenta:    **Común**    /    Con Convenio Multilateral    /    Régimen Simplifi.

**Consulta de Retenciones D.R.I. adelantadas:**

**Pagos recibidos desde Municipalidad de Rafaela:**

Inicio

Declaraciones Juradas

Cuentas Corrientes

Plan/Convenio de Pagos

**Retenc./Sdos.a favor**

Vencimientos

Datos de contacto

Notificaciones

Fecha Desde:    01/01/2023    Fecha Hasta:    09/12/2024    Nro de factura:        Buscar

Nº de Pago	Fecha Afect.	Comprobantes	Estado	Fecha Canc.	
789788	13/06/2024	Fact. 0025-00046277	En proceso de transferencia		\$0
789291	12/06/2024	Fact. 0025-00046283 Fact. 0025-00046284	En proceso de transferencia		\$0
788243	06/06/2024	Fact. 0025-00046266 Fact. 0025-00046265	Cancelado	11/06/2024	\$0
788118	06/06/2024	Fact. 0025-00046274	Cancelado	11/06/2024	\$0
787032	30/05/2024	Fact. 0025-00046272 Fact. 0025-00046271	Cancelado	31/05/2024	\$0

Volver

Reten


 Compr

**Rafaela**  
Gobierno Municipal

 **OFICINA VIRTUAL  
COMERCIAL**



Cuenta tributaria D.R.I.:    nnnnnnnn/n    Tipo de cuenta: **Común** /    Con Convenio Multilateral /    Régimen Simplif.

**Consulta de Retenciones D.R.I. adelantadas:**

Pagos recibidos desde Municipalidad de Rafaela:

COMPROBANTE DE RETENCION DER.REG. E INSPECCION

COMPROBANTE DE RETENCION DERECHO DE REGISTRO E INSPECCION

Fecha: 06/06/2024


Nro. Compr.: 169255

Cod. Proveedor:  
Razón Social:  
Domicilio:  
Localidad: (2300) RAFAELA

Nro. Der.Reg. e Inspección: 151464

Base de Retención: \$ 350002.46  
Alicuota: 0.42300  
Importe Retenido: \$ 284.42

Tipo Proveedor: INTERNO  
MUNICIPALIDAD DE RAFAELA  
11 JUNIO 2024  
CAJA: Tesorería  
**PAGADO**

  
Firma Responsable:  
Aclaración: Noelia Chiappero

Volver

Compr

Vencimientos




XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
30-12345678-5



Anexo Nro. 1 - D. R. e. l.									
Periodo Fiscal	Regimen Simplificado	Contribuyente Directo	Contr. Convenio Multilateral (terminación de curr)				Tasa Agroalimentaria (Pago Unico o 2 cuotas)	Retenciones Nacionales Provinciales Municipales	
			0 2 2	3 2 5	6 2 7	8 2 9			
diciembre/22	vie 13-ene	vie 13-ene	vie 13-ene	lun 16-ene	mar 17-ene	mie 18-ene		dom 01	
enero/23	mar 28-feb	lun 13-feb	lun 13-feb	mar 14-feb	mie 15-feb	jue 16-feb		lun 20 y mar 21	
febrero/23	lun 13-mar	lun 13-mar	lun 13-mar	mar 14-mar	mie 15-mar	jue 16-mar	1ª Cuota Y 1ª Cuota Tria 1337 (del 2022)	mie 08 y vie 24	
marzo/23	jue 15-abr	jue 15-abr	jue 15-abr	vie 16-abr	lun 17-abr	mar 18-abr		dom 02, jue 06 y vie 07	
abril/23	vie 12-may	vie 12-may	vie 12-may	lun 15-may	mar 16-may	mie 17-may		lun 01, jue 25 y vie 26	
mayo/23	lun 12-jun	lun 12-jun	lun 12-jun	mar 13-jun	mie 14-jun	jue 15-jun		sab 17, lun 19 y mar 20	
junio/23	jue 13-jul	jue 13-jul	jue 13-jul	vie 14-jul	lun 17-jul	mar 18-jul		dom 09	
julio/23	vie 11-ago	vie 11-ago	vie 11-ago	lun 14-ago	mar 15-ago	mie 16-ago		lun 21	
agosto/23	mar 12-sep	mar 12-sep	mar 12-sep	mie 13-sep	jue 14-sep	vie 15-sep	2ª Cuota		
septiembre/23	jue 12-oct	jue 12-oct	jue 12-oct	vie 13-oct	mar 17-oct	mie 18-oct		vie 12, lun 16 y mar 24	
octubre/23	mar 14-nov	mar 14-nov	mar 14-nov	mie 15-nov	jue 16-nov	vie 18-nov		lun 13, mie 15 y lun 20	
noviembre/23	mar 12-dic	mar 12-dic	mar 12-dic	mie 13-dic	jue 14-dic	vie 15-dic		vie 08 y lun 25	
diciembre/23	jue 11-ene	jue 11-ene	jue 11-ene	vie 12-ene	lun 15-ene	mar 16-ene		lun 01	

- Inicio
- Declaraciones Juradas
- Cuentas Corrientes
- Plan/Convenio de Pagos
- Retenc./Sdos.a favor
- Vencimientos
- Datos de contacto
- Notificaciones

Volver





**Rafaela**  
Gobierno Municipal

OFICINA VIRTUAL  
**COMERCIAL**

**Cuenta tributaria D.R.I.:** nnnnnnnn/n Tipo de cuenta: **Común** / Con Convenio Multilateral / Régimen Simplif.

**Tipo de cuenta:** **Común** / Con Convenio Multilateral / Régimen Simplif.

Razón Social/Ap.y Nombre:

Razón Social/Ap.y Nombre:

Doc Id:  Nro: Doc Id:  Nro: 

100% 100% 100%

100% 100% 100%

**Domicilio Fiscal:**

**Domicilio Fiscal:**

Barrio

Barrio

e-mail:

e-mail:

Domicilio Real

Domicilio Real

Calle:

Calle:

Barrio:

C.P.:

Barrio:

C.P.:

Actividades:

Actividades:

[illegible][illegible]

--	--	--

--	--	--

--	--

--	--

Moreno 8 - Rafaela - Santa Fe

Moreno 8 - Rafaela - Santa Fe

- Los únicos datos permitidos modificar por el contribuyente son:

Moreno 8 - Rafaela - Santa Fe - Argentina - Telefonos: (0054 3492) 502000 a 502007 Fax: (0054 3492) +26611 - Email: [consultas@rafaels.gov.ar](mailto:consultas@rafaels.gov.ar) - Web: [www.rafaels.gov.ar](http://www.rafaels.gov.ar)

Ctct



- e-mail → deberá validarse mediante un envío al nuevo email y su confirmación desde el link enviado dentro del correo electrónico enviado.
- teléfonos/whatsapp → Serán validados desde la oficina con llamados / mensajes a los nuevos nros.
- Domicilio Real → en caso de ser modificado, visualizar botón para Adjuntar documentación y controlar que se suba al menos un documento, el que será controlado por la oficina de DRI para validar dicho cambio. Deberá ser un comprobante donde figure el domicilio real (fotoc.DNI / fotos.servicio /fotoc.contr.alquiler)

- Cambio de e-mail: cuando el contribuyente cambie el e-mail, se mostrará mensaje que se ha enviado un correo al nuevo e-mail para que el contribuyente confirme dicho cambio.

- Botón "Ver cbios.domic.históricos": solamente estará habilitado cuando el último registro de la tabla que contiene estos cambios es diferente del domicilio Real.

- **Nro.de Cuenta que tributa:**   En caso que el número de cuenta que tributa NO tenga datos, se habilita el ícono de lupa para visualizar las cuentas que unifican en la cuenta que se está visualizando.



## **Administración - Oficina de D.R.I.**

**Administrar Alícuotas** → actualización maestro de alícuotas.

DRI\_Alícuotas      SQLServr      rafaelagovar

**Consulta de actividades de contribuyentes** → consulta de alícuotas de cada actividad según contribuyentes.

DRI\_Alícuotas      SQLServr      rafaelagovar  
DRI Alícuotas Actividades      SQLServr      rafaelagovar

**DDJJ Motovehículos** → Link de acceso a generar ddjj de motovehículos de empresas comercializadoras de dichos vehículos.

DRI\_DJ\_Motos\_Períodos      SQLServr      rafaelagovar

**DDJJ Motovehículos - Presentaciones** → Link de acceso a dichas presentaciones.

DRI\_DJ\_Motos\_CAB      SQLServr      rafaelagovar  
DRI\_DJ\_Motos\_Exentos      SQLServr      rafaelagovar

**Listado de presentaciones de DRI** → Informe de todas las presentaciones de declaraciones juradas del tributo Derecho de Registro e Inspección.

DRI\_DJ\_CAB      SQLServr      rafaelagovar

**Régimen Simplificado** → permite configurar, de forma mensual, los períodos de emisión de los tributos por dicho régimen.

El período debe ser configurable (mensual, bimestral, trimestral, cuatrimestral, semestral, anual).



Derecho de Registro e Inspección

Regimen simplificado

[Cambiar Contraseña](#) [Cerrar Sesión](#)

[Excepciones](#) [Nuevo](#) [Volver](#)

Año	
2019	
2020	
2021	
2022	
2023	
2024	







Derecho de Registro e Inspección

Regimen simplificado 2024 > Adheridos

Camblar Contraseña

Imprimir

Volver

Texto

Bucar

Sin verificar

Cuenta	Rendimiento	CUIT	Email	Teléfono	Agrup.	Periodos	E. Verificación	E. Fecha Final
364877		20239133984	luc.margaria@gmail.com	3492426829	Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C	09/11/2024 al 12/2024	21/02/2024	21/11/2024 07:45:14 a.m.

Verificados

Cuenta	Rendimiento	CUIT	Email	Teléfono	Agrup.	Periodos	E. Verificación	E. Fecha Final
12922	GAGLIES REINE OSVALDO	20060822121	paularomita@gmail.com	034921532505	Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C	09/02/2024	2024	
17063	LEONIDAMON JOSEFA MERCEDES	27053901188	estudiorasca@hotmail.com	3492-462053	Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C	21/02/2024	2024	
17454	LOVERA JUAN ALBERTO	20078833637	gaura-balloiro@winet.com.ar	03492426289	Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C	06/02/2024	2024	
25566	ROSSA DANIEL ALBERTO	20173905778	estudio@peronofranciajoc.com.ar	504300	Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C	27/02/2024	2024	
30122	VERLEN MARCELO DANIEL	23230008449	estudiorasca@hotmail.com	3492-462053	Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C	21/02/2024	2024	
30001	ZEIKLUSEN JOSE LUIS	23177140279	agallon@estudioochristiansen.com.ar	424951	Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C	22/02/2024	2024	
35493	BOENO MARIA EVA BO DE	27059677846	estudiormondelli@hotmail.com	3492420661	Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C	19/02/2024	2024	
39891	BO DE JUAN JACINTO	20074492493	estudiorasca@hotmail.com	3492-462053	Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C	22/02/2024	2024	
40428	BRUNO DELIA CLARITA	23009118314	estudioobruno@gmail.com	03492-429425	Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C	20/02/2024	2024	
44073	VALDEZ ROQUE ALBERTO	20089951197	gustaroberton@hotmail.com	420148	Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C	15/02/2024	2024	



Año: 2024

Categoría	Cant UOMs	% desc. P.C.	
Agrupamiento 1 - Monotributistas Categorías A, B y C-	135	10,00	🏠
Agrupamiento 2 - Monotributistas Categorías D, E y F	185	10,00	🏠
Agrupamiento 3 - Monotributistas Categorías G, H e I	230	10,00	🏠
Agrupamiento 4 - Monotributistas Categorías J y k-	435	10,00	🏠
			+

Aceptar

Cancelar

### Aclaraciones:

- TODOS los reportes deberán poseer su opción para ser exportables a formato de planilla de cálculo (csv).
- Altas y bajas de contribuyentes → por período de alta/baja / tipo de cuenta / actividad / etc.
- Detalle de montos imponibles → por período / tipo de cuenta / actividad / etc.
- Detalle de presentaciones fuera de término → por período / tipo de cuenta / actividad / plazo vencido / etc.
- Informe de contribuyentes:
  - Por actividad según nomenclador y rubro (comercio/industria/servicios/construccion/act.prim.). (III).
  - Según Estado de fiscalización (activo, baja, exentos, baja con deuda, cambio domicilio, etc.) (I / VII)
  - Sin presentar DDJJ en algún período. (II)
  - No reempadronados.
  - Deudores (p/año, mes, rubro, actividad, monto deuda, con o sin present.ddjj, etc) (IV)
  - Por fecha de inicio de actividad. (V)
  - Por domicilio comercial, barrio, rubro. (VI)
  - Que ingresan el mínimo, p/régimen simplificado y/o general. (VIII)
  - Con ó sin Convenio Multilateral. (IX)
- Informe de declaraciones juradas → por actividad / alícuota.
- Informe de retenciones utilizadas → por período / tipo de cuenta / actividad / etc..
- Régimen simplificado → por período / actividad / tipo de régimen simplificado / etc.
  - Datos mínimos: Período / boletas emitidas / monto emitido / cant.canceladas / % canc. / monto cancelado / recargos / cant.pend.canc. / % pend.canc. / monto pend. canc.
  - Seccionado por agrupamiento de Reg.simplificado.
- Ranking por importes → por período / tipo de cuenta / actividad / etc.

Período	Boletas emitidas	Monto emitido (\$)	Cant. canceladas	Porc. canceladas	Monto cancelado (\$)	Recargos (\$)	Cant. pend. de canc.	Porc. pend. de canc.	Monto pend. de canc. (\$)
---------	------------------	--------------------	------------------	------------------	----------------------	---------------	----------------------	----------------------	---------------------------

### Ambiente de trabajo:

- Acceso a servidor clon - Web Municipalidad de Rafaela  
Dominio: rafaela.gob.ar
- Lenguaje de programación  
c# .Net  
Front Angular
- DB: MS SQL Server 2022  
DB2 v.7.20

### Diseño:

- Todas las imágenes deberán contener las cabeceras según instrucciones del área de Modernización / Diseño de la Municipalidad.

Se deberán respetar la posición de íconos, logos y valores de las paletas de colores como así también las medidas de dichas cabeceras.

A excepción de la cabecera, los diseños de imágenes a visualizar podrán rediseñarse, quedando a cargo del municipio la

aceptación o no del nuevo diseño. En caso de negativa del diseño presentado, deberá realizarse tal como se indica en la documentación presente.

Todos los diseños deberán tener la característica de ser responsivos.

El resto de la estructura queda a criterio del proveedor, tratando de respetar una similitud a la documentación entregada.

- **Programación:**

- Debido a que se trata del desarrollo de una Sistema web DRI ya existente en su estructura de datos, el proveedor deberá realizar el desarrollo sobre la estructura de datos ya existente, pudiendo modificar la misma previa presentación del proyecto a realizar y quedando a entera aceptación o rechazo del municipio. En caso de rechazo del municipio, la estructura de datos sobre la que se deberá almacenar la información será la existente en servidores del municipio, con la estructura vigente, pudiendo en caso de datos ausentes, agregar los mismos adicionando a tablas existentes o generando nuevas tablas de datos.

-

- Todo el desarrollo nuevo ó modificación del existente, tanto de programas como de estructuras de datos, serán realizadas sobre servidores de pruebas, debiendo quedar a cargo del proveedor la implementación del desarrollo completo en los servidores de producción.

Asimismo, el proveedor podrá presentar un cronograma de implementaciones las que deberán quedar debidamente demostrado que la implementación por etapas no ocasionará inconvenientes operativos en el Sistema web de DRI vigente y en ejecución.

- Tal como se indica en párrafos anteriores, la estructura de datos comprende tablas generadas en MS SQL Server 2022 como en DB2 v.7.20. Los diseños de registros de cada uno de ellos serán entregados al proveedor en el momento de inicio de los trabajos.

**IMPORTANTE:** La omisión de cualquiera de las características ó información adjunta solicitadas será causa suficiente para el rechazo de la oferta presentada.

**Consultas:** Dirección de Informática - 427201 (Int. 161)

**2do. Piso Palacio Municipal**

IVAN M. VIOTTI  
Secretario Privado de  
Intendencia y Comunicación

C.P. SILVINA BRAVINO  
Secretaria de Hacienda y Finanzas



LIC. LEONARDO G. VIOTTI  
Intendente Municipal



## PRESUPUESTO ESTIMADO

### DESARROLLO DEL SISTEMA

Descripción	Pesos *	Cantida de Horas	Total
Costo hora de programacion	\$59,003.42		
Costo hora de programacion + iva	\$71,394.14	1016	\$ 72,536,444.41

### MANTENIMIENTO DEL SISTEMA

Descripción	Pesos *	Cantidad de Horas por mes	Total
Costo hora de programacion	\$59,003.42		
Costo hora de programacion + iva	\$71,394.14	25	\$ 1,784,853.46
Meses			
Cantidad de Meses	24	\$ 42,836,482.92	\$ 42,836,482.92

Monto total de la licitacion: **\$115,372,927.33**

\* Se tomo el promedio del valor de la Hora de un programador  
Desarrollador Backend \$60.552,62\*\* y un programador  
Desarrollador Frontend \$57.454,22\*\* del colegio de profesionales  
de Informatica de la provincia de Cordoba:  
<https://cpccpc.org.ar/>

(ver fojas 2 y 3 del Expte en donde esta la justificacion de la cantida de horas a contratar - Foja 4 valor Hs. de desarrollo)

IVAN M. VIOTTI  
Secretario Privado de  
Intendencia y Comunicación

C.P. SILVANA BRAVINO  
Secretaria de Hacienda y Finanzas



LIC. LEONARDO G. VIOTTI  
Intendente Municipal