



***Rafaela, 07 de agosto de 2024.-***

**VISTO:** Las actuaciones obrantes en el Expediente Letra S – N.º 320.158/9 - Fichero N.º 81; y

**CONSIDERANDO:** Que conforme a lo establecido por la Ley Provincial N° 13836 en su Capítulo I - Principios Generales Art. 2.º) se declara actividad de interés público la promoción y conservación del arbolado y toda aquella que resulte conexas a la misma, para la generación de un medio ambiente sustentable.

Que conforme a lo establecido en la Ordenanza Municipal N° 2636, la Dirección de Espacios Verdes es la única dependencia que podrá plantar y/o sustituir el arbolado público de la ciudad de Rafaela, y/o quien ésta autorice bajo la responsabilidad de la referida dirección, previo estudio técnico correspondiente, teniendo como norma la uniformidad de especies por zonas, barrios y calles.

Que en la misma Ordenanza, su art. 4º) establece que la Municipalidad tiene la obligación de plantar árboles a ambos costados de la calzada en las calles pavimentadas.

Que de acuerdo a diversos estudios se encuentra comprobado la importancia y beneficios que aporta el arbolado al medio ambiente y con ello a la calidad de vida de los habitantes.

Que resulta necesario llevar adelante el recambio de ejemplares decrepitos, que no aportan los beneficios esperados y su posterior reposición.

Que existen espacios no forestados dentro del ejido de la ciudad.

Por ello, el **INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE RAFAELA**

**DECRETA**

**Art. 1º).**- Apruébanse el Pliego General de Bases y Condiciones (Anexo I), el Pliego de Especificaciones Técnicas (Anexo II) y el Cuadro de Variedades, Cantidades y Cronograma Mensual de Entrega (Anexo III); que forman parte del presente.

**Art. 2º).**- **OBJETO:** Llámase a Licitación Pública bajo el procedimiento alternativo previsto en el artículo 14 bis de la Ordenanza N° 2.026, para la adquisición de árboles para llevar adelante el Plan de Forestación 2024 de la ciudad de Rafaela, que se registrará en un todo de acuerdo al presente Decreto, el Pliego General de Bases y Condiciones, Pliego de Especificaciones Técnicas, Cuadro de Variedades, Cantidades y Cronograma Mensual de Entrega y subsidiariamente por la Ordenanza Municipal N° 2026, sus modificaciones; el Decreto-Ordenanza Municipal N° 3090 y demás legislación municipal vigente que resulte de aplicación.

**Art. 3º).**- **PRESUPUESTO, SELLADO Y PLIEGO** : Fíjense los siguientes valores:

- a) El Presupuesto Oficial asciende a la suma de *Pesos Doce Millones Cuatrocientos Noventa Mil (\$ 12.490.000.-)*
- b) El Sellado será de *Pesos Cuatro Mil Noventa y Ocho con Cincuenta y Un Centavos (\$ 4.098,51.-)*
- c) El valor del Pliego se ha fijado en *Pesos Seis Mil Novecientos Dieciocho con Noventa y Nueve Centavos (\$ 6.918,99.-)*

Los Pliegos deberán adquirirse en la Dirección de Compras de la Municipalidad de Rafaela, sita en calle Moreno N° 8 - 2do. Piso - de esta ciudad de Rafaela, en días hábiles municipales y hasta el día y hora fijados para la apertura de sobres.

**Art. 4º).**- **PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS:** Las propuestas deberán presentarse en la Dirección de Compras de la Municipalidad de Rafaela, en sobre cerrado, SOBRE N°1 con la siguiente inscripción: "MUNICIPALIDAD DE RAFAELA - DIRECCIÓN DE COMPRAS - Moreno N° 8 - 2.º Piso - (2300) RAFAELA (Prov. de Santa Fe) - "Licitación Pública Decreto N° 56.534 "Adquisición de árboles para llevar adelante el Plan de Forestación 2024", las que podrán ser presentadas hasta el día y hora fijados para la apertura de los sobres.

**Art. 5º).**- **APERTURA DE PROPUESTAS:** Las propuestas se abrirán en dependencias de la Secretaría de Hacienda y Finanzas de la Municipalidad de Rafaela - Moreno N° 8 - 2.º Piso - Rafaela, o en el lugar que el municipio notifique a los oferentes, el día 21 de agosto de 2024, a las Diez horas (10:00hs) o el día inmediato posterior a la misma hora si aquel resultase feriado, asueto o no laborable para la Administración Pública Municipal.

**Art. 6º).**- **MANTENIMIENTO DE OFERTAS:** Las ofertas deberán mantenerse por el plazo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de apertura del SOBRE N° 2.

**Art. 7º).**- **IMPUTACION PRESUPUESTARIA:** El gasto que demande el cumplimiento del presente se imputará en: B.2.1.2.17.103.0.0/4 – Remodelaciones Bulevares, Avdas., Espacios Verdes y al Programa 7.3.8.5 Espacios Verdes de la Subsecretaría de Servicios Públicos y Ambiente.

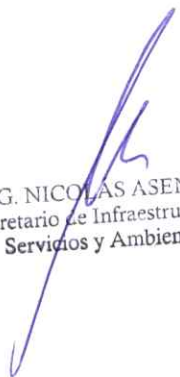
Municipalidad  
de  
Rafaela  
Intendencia



Art. 8.º).- El presente será refrendado por la Señora Secretaria de Hacienda y Finanzas y por el Señor Secretario de Infraestructura, Servicios y Ambiente.

Art. 9.º).- Regístrese, comuníquese, notifíquese, publíquese y archívese.

  
C.P. SILVINA BRAVINO  
Secretaria de Hacienda y Finanzas

  
ING. NICOLAS ASENSIO  
Secretario de Infraestructura,  
Servicios y Ambiente



  
LIC. LEONARDO G. VIOTTI  
Intendente Municipal



**Municipalidad  
de  
Rafaela**  
**Intendencia**



**ANEXO I**

**PLIEGO GENERAL DE BASES Y CONDICIONES**

**Art. 1.º).- OBJETO:** Llámase a Licitación Pública bajo el procedimiento alternativo previsto en el artículo 14 bis de la Ordenanza N° 2.026, para la adquisición de árboles para llevar adelante el Plan de Forestación 2024 de la ciudad de Rafaela.

**Art. 2.º).- PROPUESTAS:** Las propuestas deberán presentarse en la Dirección de Compras de la Municipalidad de Rafaela, en sobre cerrado – SOBRE N° 1, con la siguiente y única inscripción: "MUNICIPALIDAD DE RAFAELA - DIRECCIÓN DE COMPRAS - Moreno 8 - 2º Piso - (2300) RAFAELA (Prov. de Santa Fe) Licitación Pública Decreto N° 56.534.  
"Adquisición de árboles para llevar adelante el plan de forestación 2024."

**Art. 3.º).- CONOCIMIENTO DE ANTECEDENTES:** Quienes concurren a esta licitación no podrán alegar en caso alguno falta de conocimiento del legajo, así como tampoco de las normas legales que regulan el proceso licitatorio.  
La sola presentación de la oferta significará la aceptación de todas las condiciones fijadas por los mismos.

**Art. 4.º).- CONSULTAS. DOMICILIO ELECTRÓNICO:** Las dudas que pudieran plantearse vinculadas a aspectos generales del llamado podrán consultarse por escrito o por e-mail, ante la Dirección de Compras – e-mail: [concursodeprecios@rafaela.gob.ar](mailto:concursodeprecios@rafaela.gob.ar), o en caso de tratarse de dudas de orden técnico ante Departamento de Espacios Verdes -mail: [aalbrecht@rafaela.gob.ar](mailto:aalbrecht@rafaela.gob.ar), ambas de la Municipalidad de Rafaela, solicitando en forma concreta las aclaraciones que se estimen necesarias.  
A efectos de poder efectuar consultas por e-mail, los proponentes deberán denunciar una dirección de e-mail que se tendrá como domicilio electrónico constituido a los efectos del proceso licitatorio.  
Las respuestas y comunicaciones remitidas por la Administración al domicilio electrónico denunciado, se tendrán por válidas aún cuando el proponente no acuse recibo de las mismas, considerándose como fecha de notificación a los fines del cómputo de plazos de la de la remisión del e-mail respectivo.

**Art. 5.º).- DOCUMENTACIÓN:** Los oferentes deberán presentar junto con sus ofertas la siguiente documentación:  
**SOBRE N° 1:**

- Recibos o comprobantes oficiales, en original, que acrediten el pago del sellado y pliego municipal.
- Declaración que para cualquier cuestión judicial que se suscite, se aceptará la competencia y jurisdicción de los Tribunales ordinarios de la ciudad de Rafaela, renunciando expresamente al fuero Federal.
- Domicilio real del proponente.
- Domicilio legal del proponente, quedando entendido que se tendrán por válidas todas las notificaciones, intimaciones, citaciones o emplazamientos que allí se practiquen. Si se omitiera constituir domicilio legal, se tendrá por tal al domicilio real expresado.
- Detalle de lo ofertado indicando características generales y particulares de los ejemplares, (conservación, tamaño, variedades, etc.).

La omisión de alguno de los requisitos enumerados será causal de rechazo de la propuesta en el acto de apertura de sobres.

**Art. 6.º).- APERTURA DE LAS PROPUESTAS:** Las propuestas se abrirán en dependencias de la Secretaría de Hacienda y Finanzas de la Municipalidad de Rafaela - Calle Moreno N° 8 - Rafaela, o en el lugar que el Municipio notifique a los oferentes el día **21 de agosto** de 2024, a las Diez horas (10:00hs).

En caso de que el día fijado resulte no laborable para la Administración Pública Municipal, la apertura se realizará el día hábil inmediato posterior, a la misma hora fijada en el párrafo precedente.

Los sobres se contarán y enumerarán correlativamente. La apertura se hará siguiendo el orden de numeración que resulte.

Abiertos los Sobres N° 1, la administración procederá a evaluar los aspectos formales, técnicos y legales de las ofertas. Cumplido con ello, se procederá a fijar fecha para la presentación del Sobre N° 2, la que será notificada a todos los proponentes que obtengan un informe favorable sobre los aspectos evaluados, los que serán citados con una anticipación no mayor a dos (2) días hábiles.

También deberá notificarse - sin citación - a los oferentes que no hubieran alcanzado un informe favorable.

**Art. 7.º).- SOBRE N° 2:** El Sobre N° 2 deberá contener la siguiente documentación:

- La garantía de mantenimiento de la oferta por un importe del 1% del presupuesto oficial. Dicha Garantía deberá constituirse en alguna de las siguientes formas:

- Efectivo, mediante depósito en garantía en la sucursal Rafaela del Nuevo Banco Santa Fe S.A., a favor de la Municipalidad de Rafaela.
- Pagaré a la vista sin protesto librado por el oferente a la orden de la Municipalidad de Rafaela, con el correspondiente pago del Impuesto de Sellos, en Nuevo Banco Santa Fe S.A.
- Póliza de seguro de caución en original, extendida por compañía de Seguro reconocida por la Superintendencia de Seguros de la Nación.



**Municipalidad  
de  
Rafaela**

---

**Intendencia**



b) La propuesta, firmada en toda sus hojas por el proponente, con aclaración de nombre y apellido, conforme las cláusulas y condiciones previstas en el presente Pliego General de Bases y Condiciones.

La falta de cumplimiento de cualquiera de estos requisitos, dará lugar al rechazo de la propuesta en el mismo acto de apertura del SOBRE N° 2.

**Art. 8.º.- ACTA:** De todo lo actuado en ambos actos apertura de sobres, se labrará un acta donde se asentarán las observaciones que formulen los asistentes y resoluciones de las autoridades municipales que dirigirán el acto. Dicha acta será firmada por las autoridades municipales que concurran al acto y por los oferentes y asistentes que deseen hacerlo. En el Acta podrán consignarse, según lo dispongan los funcionarios municipales actuantes, los precios cotizados, así como incluir fotocopias de las ofertas como parte del acta.

**Art. 9.º.- IMPUGNACIÓN:** Todos los presentes tendrán derecho a impugnar el acto de apertura o cualquiera de las propuestas dentro del plazo de cuatro (4) días hábiles de efectuado. Las impugnaciones deberán ser fundadas y por escrito y serán resueltas, sin sustanciación, justamente con la adjudicación.

Si el acto de apertura tuviera vicios o en él se hubieran violado las disposiciones de alguno de los documentos que rige el acto licitatorio, el Departamento Ejecutivo Municipal podrá declarar nula la licitación, sin derecho a reclamo alguno por parte de los proponentes.

**Art. 10.º.- SELECCIÓN DE OFERTAS:** La Municipalidad determinará la conveniencia de aceptar o rechazar las propuestas presentadas, pudiendo declarar fracasada la licitación, sin que ello de derecho a reclamo alguno por parte de los oferentes. No necesariamente se adjudicará el objeto que se licita a quienes ofrezcan el menor precio. La Municipalidad podrá conectar la circunstancia del menor precio con otras como por ejemplo: menor plazo de entrega, mayor plazo y/o cobertura de la garantía, y todo otro criterio cuantitativo o cualitativo que permita la elección de la oferta más conveniente entre aquellas que se ajusten a las bases y condiciones de esta licitación.

La Municipalidad asimismo se reserva el derecho de anular la presente licitación sin que ello de derecho a los oferentes, sean adjudicatarios o no, a reclamos de ningún tipo, y les devolverá, dentro de los cinco (5) días hábiles de notificada dicha decisión, los montos que hubieran abonado en concepto de precio del Pliego y las garantías que hubiera presentado sin actualizaciones ni intereses de ningún tipo.

**Art. 11.º.- OFERTAS IGUALES:** Cuando exista igualdad de condiciones entre dos o más ofertas, se procederá de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N.º 2.026 y sus modificatorias.

**Art. 12.º.- FORMA DE COTIZAR:** Los oferentes deberán cotizar por ITEM (Anexo III) y según el Anexo II. Dejese aclarado que serán rechazadas las ofertas cuya cotización no comprenda la cantidad total requerida para cada artículo. Asimismo deberá incluir todos los gastos de flete, carga y descarga de los productos en los lugares que determine la Municipalidad, dentro del ejido municipal, así como todos los impuestos que graven las operaciones realizadas por el o los adjudicatarios.

Los precios que consten en las ofertas estarán consignados en pesos, en números y letras, sin enmiendas, raspaduras ni interlineaciones. Los oferentes podrán cotizar otra propuesta que consideren oportuna identificada con la leyenda "ALTERNATIVA".

**Art. 13.º.- MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS:** Las ofertas deberán mantenerse por el plazo de cinco días (5) días hábiles, a partir de la apertura del SOBRE N° 2.

**Art. 14.º.- FORMAS DE PAGO:** Los oferentes podrán cotizar por todas o algunas de las siguientes formas de pago. Serán rechazadas las ofertas alternativas en las que no se cotice alguna de las formas de pago previstas en los incisos a) y b) citados.

a) A diez (10) días de la fecha de factura y recepción de los árboles.

b) A treinta (30) días de la fecha de factura y recepción de los árboles.

c) Alternativa propuesta por el oferente. En todas las formas previstas precedentemente, los días se cuentan a partir de la fecha de factura, recibidos los ejemplares en conformidad a lo adjudicado.

Queda expresamente indicado, que los pagos corresponderán cuando se produzca la Entrega Total de cada ítem adjudicado y recibido en conformidad. Si dicho día resultara feriado, asueto o no laborable para la Administración Pública Municipal, el pago se efectivizará el día hábil inmediato posterior.

**Art. 15.º.- INVARIABILIDAD DE LOS PRECIOS:** Los precios que consten en las ofertas, y en su caso, los intereses expresados en las mismas, serán invariables; no admitiéndose el reajuste de precios e intereses. Serán rechazadas las ofertas que contraven-gan lo dispuesto en este Artículo.

**Art. 16.º.- INICIACIÓN Y PLAZOS DE ENTREGA:** Las entregas de los árboles deberán realizarse de acuerdo al Cronograma Mensual que se agrega como Anexo III del presente. El día efectivo de entrega será informado mediante correo electrónico por el área técnica del Departamento de Espacios Verdes de la Municipalidad de Rafaela con una anticipación de 5 días hábiles, debiendo la adjudicataria cumplirlo puntualmente.

El no cumplimiento de lo expresado en el presente artículo, por razones ajenas al Municipio, devengará una multa del equivalente al uno por ciento ( 1 %) diario, del importe de los bienes que debieron ser entregados.



# Municipalidad de Rafaela

## Intendencia



En caso de incumplimiento parcial, la multa se aplicará por los bienes no entregados, y será calculada aplicando el diez por ciento (10 %) mencionado sobre el importe de los bienes no entregados.

La multa mencionada en el presente artículo no será de aplicación cuando el incumplimiento total o parcial se deba a razones de fuerza mayor o imprevistas no imputables al adjudicatario, a exclusivo criterio de la Municipalidad.

**Art. 17.º)- LUGAR Y FORMA DE ENTREGA:** El adjudicatario deberá entregar los bienes licitados en el Corralón Municipal de la Municipalidad de Rafaela, sito en Ramón y Cajal 585 de esta ciudad de Rafaela, en días y horas hábiles para la administración municipal.

Estará a cargo del adjudicatario la descarga en el lugar, con personal propio. Los gastos que ésta tarea demande deberán estar incluidas en los precios de las ofertas. No obstante lo dicho, la Municipalidad de Rafaela podrá ordenar la descarga de materiales en otro u otros sitios, distintos al previsto, siempre dentro de la ciudad de Rafaela; debiendo el o los adjudicatarios cumplimentar las órdenes en tal sentido y sin tener derecho a reclamo por tal circunstancia.

**Art. 18.º)- MODIFICACIÓN DE LAS CANTIDADES A LICITAR:** La Municipalidad de Rafaela se reserva el derecho de aumentar o disminuir en hasta un 20 % las cantidades descriptas en el ANEXO III previa notificación al adjudicatario por escrito o al domicilio electrónico, en caso de haberse constituido el mismo, con una antelación no menor a siete (7) días hábiles.

**Art. 19.º)- MODIFICACIÓN DEL CRONOGRAMA DE ENTREGAS:** La Municipalidad de Rafaela se reserva el derecho de modificar el cronograma de entregas según tabla del ANEXO III en función de las necesidades y de su capacidad de almacenamiento o acopio, o en caso de fuerza mayor no imputable al adjudicatario.

Toda modificación en tal sentido deberá ser comunicada al adjudicatario por escrito o al domicilio electrónico, en caso de haberse constituido el mismo, con una antelación no menor a los tres (3) días hábiles.

**Art. 20.º)- CALIDAD DE LOS BIENES:** La provisión se ajustará a las exigencias de calidad y características establecidas en el Pliego de Especificaciones Técnicas, a entera satisfacción de la Municipalidad, la que se reserva el derecho de rechazar toda o la parte de ella que no se encuentre en condiciones de aceptarse.

**Art. 21.º)- ADJUDICACIÓN:** La Municipalidad, a su exclusivo criterio, adjudicará la Licitación a la oferta que más convenga a sus intereses, pudiendo rechazar todas las ofertas si ello resultara beneficioso a los intereses municipales, sin derecho a reclamo alguno por parte de los proponentes.

El oferente, a quien se le adjudique la adquisición de los bienes objeto de esta licitación, deberá presentarse en la Municipalidad, dentro de los diez (10) días corridos de notificado, a suscribir el contrato correspondiente, bajo apercibimiento de disponerse la anulación de la adjudicación, sin perjuicio del derecho de este municipio para promover contra el adjudicatario las acciones que jurídicamente correspondan para resarcirse de los daños sufridos.

**Art. 22.º)- GARANTÍA DE ADJUDICACIÓN:** La garantía de adjudicación deberá ser equivalente al cinco (5 %) por ciento del valor total de la oferta adjudicada. Esta garantía será instrumentada en alguna de las formas previstas en el presente pliego para la garantía de manenimiento de oferta, dentro de los diez (10) días corridos de notificado de la adjudicación y como requisito previo e indispensable para la firma del contrato respectivo.

**Art. 23.º)-** Los proponentes y/o adjudicatarios que optaran por constituir las garantías de oferta y/o adjudicación, respectivamente, mediante pagarés a favor de la Municipalidad de Rafaela, deberán tener en cuenta que los mismos deberán ser sellados por el Nuevo Banco de Santa Fe S.A. al momento de su presentación en esta Municipalidad, según lo establecido por el CÓDIGO FISCAL LEY Nº 3.456 TITULO TERCERO "IMPUESTO DE SELLOS" de la provincia de Santa Fe y modificatorias. El no cumplimiento de este requisito implicará la aplicación de las sanciones previstas para la omisión de la presentación de las garantías de ofertas y/o adjudicación.

**Art. 24.º)-** En caso de fallecimiento o quiebra del adjudicatario la Municipalidad podrá a su exclusivo criterio y si ello resultare conveniente a los intereses municipales, rescindir el contrato, sin otro trámite que la notificación fehaciente a los herederos o al síndico.

**Art. 25.º)- IMPUESTO AL VALOR AGREGADO:** La Municipalidad de Rafaela es un ente público y no realiza actividades gravadas por el Impuesto al Valor Agregado; la condición de la misma en dicho impuesto es de sujeto exento.

**Art. 26.º)-** Los adjudicatarios podrán cotizar por separado el material solicitado como también se aceptarán ofertas alternativas, estas últimas serán evaluadas por el área técnica a fin de evaluar su aceptación o no según Anexo III. En cuanto al flete, este deberá estar incluido en el costo estimado por cada planta, no pagándose flete aparte.

**Art. 27.º)- PENALIDADES Y MULTAS:** Si el contrato se rescindiera por causales imputables al adjudicatario, éste perderá la garantía de adjudicación. Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, la rescisión del contrato, por cualquier causal de incumplimiento, hará pasible al adjudicatario de la aplicación de multas. El valor de las multas podrá ascender hasta el diez (10 %) por ciento del valor adjudicado.

ING. NICOLÁS ASENSIO  
Secretario de Infraestructura,  
Servicios y Ambiente

CP. SILVINA BRAVINO  
Secretaría de Hacienda y Finanzas

LIC. LEONARDO G. VIOTTI  
Intendente Municipal





**PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Llamado a Licitación Pública para la adquisición de árboles para llevar adelante el Plan de Forestación 2024

Condiciones generales de las plantas:

Plantas:

Las plantas serán bien conformadas, de desarrollo normal, sin que presenten síntomas de raquitismo o retraso. No presentarán heridas en el tronco o ramas y el sistema radicular será completo y proporcionado al porte.

Las raíces de las plantas a raíz desnuda presentarán corte limpios y recientes sin desgarros ni heridas.

Su porte será normal y bien ramificado y las plantas de hoja perenne presentarán el sistema foliar completo, sin decoloración ni síntomas de clorosis.

En cuanto a las dimensiones y características particulares se ajustarán a las descripciones de las listas adjuntas.

El crecimiento será proporcionado a la edad, no admitiéndose plantas viejas ni criadas o arrancadas en condiciones precarias.

Dimensiones, se entiende:

Altura: La distancia desde el cuello de las plantas a su parte más distante.

Perímetro del tallo: Medido a un metro de altura sobre el cuello de la planta.

Condiciones específicas:

Presentación y conservación de las plantas:

Las plantas a raíz desnuda deberán presentar un sistema radicular proporcionado al sistema aéreo y las raíces sanas y bien cortadas, sin longitudes superiores a la mitad de la anchura del hoyo de plantación.

Deberán transportarse al lugar de entrega que corresponda, el mismo día que sean arrancadas en el vivero y si no se plantan inmediatamente, se depositarán en zanjas de forma que queden cubiertas con 20 cm. de tierra sobre la raíz. Inmediatamente después de taparlas se procederá a su riego por inundación para evitar que queden bolsas de aire entre sus raíces.-

Las plantas en macetas deberán permanecer en ellas hasta el mismo instante de su plantación, Deberán transportarse al lugar de entrega que corresponda de acuerdo a lo solicitado por el Dpto de Espacios Verdes.

Para el caso de que las plantas se depositen en el lugar de venta, el adjudicatario deberá disponerlas en lugar cubierto o se taparán con paja hasta encima de la maceta.

En cualquier caso se regarán diariamente mientras permanezcan depositadas.

La Municipalidad de Rafaela inspeccionará en el lugar de entrega la mercadería que el adjudicatario ofrezca a los fines de reservarse la aceptación parcial o total de la misma.

Las plantas deberán ser entregadas en la Ciudad de Rafaela, en el lugar que defina Espacios Verdes y según las cantidades que esta estipule.

**INSPECCION DE LA MERCADERÍA:**

Los oferentes deberán permitir que, durante el plazo de mantenimiento de oferta, la Municipalidad de Rafaela A través del Dpto. de Espacios Verdes realice todas las revisiones de los productos que hubiere en existencia.


Serán causales de rechazo al momento de la entrega, los ejemplares que no cumplieren con lo establecido en el pliego de especificaciones técnicas.

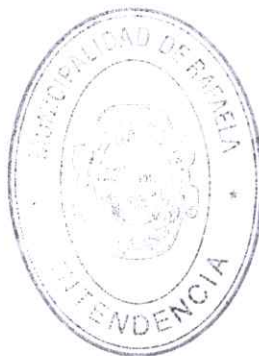
Déjese aclarado que se procederá al rechazo de las ofertas, pertenecientes a aquellos proponentes, que no den cumplimiento a lo establecido en el presente artículo.

**LUGAR DE ENTREGA DE LOS ÁRBOLES:**

El adjudicatario deberá entregar los bienes licitados en el Corralón Municipal de la Municipalidad de Rafaela, sito en Ramón y Cajal 585 de esta ciudad de Rafaela, en días y horas hábiles para la administración municipal.

  
C.E. SILVINA BRAVINO  
Secretaría de Hacienda y Finanzas

  
ING. NICOLAS ASENSIO  
Secretario de Infraestructura,  
Servicios y Ambiente



  
LIC. LEONARDO G. VIOTTI  
Intendente Municipal

**Municipalidad  
de  
Rafaela**  
**Intendencia**




**ANEXO III**

**CUADRO DE VARIEDADES, CANTIDADES Y CRONOGRAMA MENSUAL DE ENTREGA:**

Nombre científico	Nombre común	cantidad	fecha de entrega
Sesbania punicea	Acacia mansa	26	setiembre
Acer negundo	Acer negundo	40	agosto
Acer saccharinum	Acer saccharinum	17	agosto
Prosopis alba	Algarrobo blanco	18	setiembre
Acer pseudoplatanus	Arce blanco	9	agosto
Vachellia caven	Aromito	20	setiembre
Erythrina crista - galli	Ceibo	1	setiembre
Parkinsonia aculeata	Cina-cina	12	setiembre
Lagerstroemia indica	Crespón	35	agosto
Fraxinus velutina	Fresno velutina	181	agosto
Solanum granuloso-leprosum	Fumo bravo	17	setiembre
	Guayacán	1	setiembre
Ibira pita	Ibirá pitá	15	setiembre
Jacarandá mimonsifolia	Jacarandá	15	setiembre
Tabebuia impetiginosa	Lapacho rosado	146	setiembre
Androanthus crysotrichus	Lapacho amarillo	6	setiembre
Ligustrum aureo	Ligustro aureo	22	agosto
Liquidambar styraciflua	Liquidámbar	22	agosto
Morus alba	Mora híbrida	4	agosto
Koereuteria paniculata	Paraíso venezolano	24	agosto
Firmiana platanifolia	Parasol de la china	10	agosto
Bauhinia forficata	Pezuña de vaca	171	setiembre
Pinus elliotti	Pino elliotti	2	agosto
Platanus x acerifolia	Plátano	3	agosto
Quercus palustris	Roble de los pantanos	2	agosto
Tilia viridis	Tilo	41	agosto

860

  
C.P. SILVINA BRAVINO  
Secretaria de Hacienda y Finanzas

  
ING. NICOLAS ASENSIO  
Secretario de Infraestructura,  
Servicios y Ambiente



  
LIC. LEONARDO G. VIOTTI  
Intendente Municipal